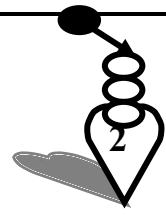
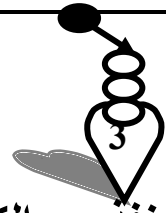


بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
الْحَمْدُ لِلَّهِ الَّذِي
خَلَقَ السَّمَوَاتِ وَالْأَرْضَ
وَالَّذِي جَعَلَ مِنَ
النَّارِ سَمُوكًا
وَالَّذِي جَعَلَ
الْجِبَالَ أَوْتَادًا
وَالَّذِي سَخَّرَ
لَهُمْ رِجَالَهُمْ
فِي الْبَرِّ وَالْبَحْرِ
وَالَّذِي جَعَلَ
لَهُمُ الْوَسِيلَ
بَيْنَ يَدَيْهِ
وَالَّذِي جَعَلَ
لَهُمُ الْبَحْرَيْنِ
بَيْنَ يَدَيْهِ
وَالَّذِي جَعَلَ
لَهُمُ الْوَسِيلَ
بَيْنَ يَدَيْهِ
وَالَّذِي جَعَلَ
لَهُمُ الْبَحْرَيْنِ
بَيْنَ يَدَيْهِ
وَالَّذِي جَعَلَ
لَهُمُ الْوَسِيلَ
بَيْنَ يَدَيْهِ

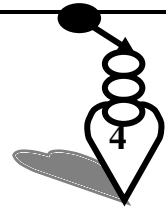


الفهرس

م	العنوان	الصفحة
1	كلمة الأستاذ الدكتور/ الشحات إبراهيم منصور	4
2	نبذة عن جامعة بنها	5
3	نبذة عن كلية الحقوق	6
4	أسماء السادة الذين تولوا منصب عميد الكلية	7
5	أسماء السادة الذين تولوا منصب وكيل الكلية	8
6	السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالكلية	9
7	لوحة الشرف	12
8	الجهاز الإداري بالكلية للعام الجامعي (2010-)	16
9	الخدمات التي تؤديها إدارة شؤون الطلاب	20
10	بيان بأعداد الطلاب المقيدون في الكلية (انتظام-	21
11	قواعد التحويل	22
12	قواعد وقف القيد	24
13	قواعد الاعتذار عن دخول الامتحان	25
14	الخدمات التي تؤديها خزينة الكلية للطلاب	27
15	الخدمات التي تؤديها المكتبة للطلاب	28



28	16	منفذ بيع الكتاب
28	17	الخدمات التي تؤديها العيادة الطبية بالكلية
29	18	المدن الجامعية
31	19	الخدمات التي تؤديها رعاية الشباب
31	20	خدمات اتحاد الطلاب والأنشطة الطلابية
32	21	شروط الترشيح لعضوية لجان مجلس الاتحاد
33	22	تكوين الأسر الطلابية
34	23	صندوق التكافل الاجتماعي
35	24	مكتب الخدمات الطلابية
36	25	اللائحة الداخلية لكلية الحقوق بينها
49	26	شعبة اللغة الانجليزية "قسم الدراسات القانونية باللغة
50	27	الوحدات ذات الطابع الخاص
51	28	رابطة خريجي كلية حقوق بنها (شروط العضوية-
52	29	فريق العمل



((تقديم))

ستظل كلية الحقوق محراب الحق والعدل ، والبوتقة التي تدفع لمصر بشوامخ أبنائها الذين تفخر بهم وتفاخر ، من قضاء جالس وواقف ، ومن رجالات يصححون المسار ويدققون الأداء وهو منتشرون في كافة الأجهزة والمؤسسات .

وستظل كلية الحقوق الحصن الحصين المعني بإعلاء كلمة القانون ، وإنزال حكم القضاء ، والمهتم بفكرة المشروعية ، وتعميق مفهوم الحق والعدل .

وسيظل رجال القانون لا يعرفون للحقيقة وجهين، ولا يعرفون للعدالة صنفين ، ولا يعرفون للمشروعية مسارين، وأن مناط العدالة لديهم جميعا أعمال ميزان الحق.

ومن هذا المحراب وتلك البوتقة، أسجد لله شاكرا أن هدانا ووفقنا إلى إصدار دليل خاص بكلية حقوق بنها، ولعل من حسن الطالع أن يواكب إصداره تعديل لللائحة الداخلية لكلية مطع هذا العام التي تعلق بها العقول والقلوب وإنعقد عليها الآمال والأحلام .

وإتساقا مع فلسفة اقليمية الجامعات ، التي تركز على قيام جامعات تؤثر كل منها في بيئتها وتتأثر بها، ومع بلورة الذاتية الخاصة لكلية حقوق بنها، وتنامى أعداد الطلاب بها

وإدراكا بأن التطور هو سنة الحياة منذ الخليقة ، كان لزاما على الكلية أن تعمل على التطوير وتأخذ بأسبابه، فلم يعد مناسبا لكلية حقوق بنها أن تظل على حالها وجمودها ، وإنما باتت الحاجة ملحة وعاجلة لإصدار دليل للطلاب مع تحديثه باللائحة الداخلية لكلية الحقوق بنها، بدعم من السيد أ.د/محمد صفوت زهران- رئيس الجامعة .

أسأل الله التوفيق والسداد لجامعتنا الموقرة وكليتنا العريقة ،،

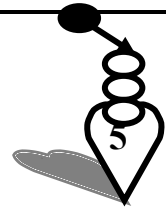
أ.د / الشحات

إبراهيم منصور

عميد كلية

الحقوق جامعة بنها





نبذه عن جامعة بنها

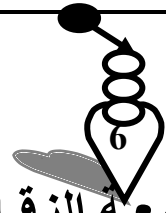
بدأت جامعة بنها كفرع لجامعة الزقازيق بمحافظة القليوبية ،
وذلك بالقرار الجمهوري رقم 1142 بتاريخ 1976/11/25م ،
وكان الفرع آنذاك يضم خمس كليات هي (الهندسة بشبرا
، والزراعة بمشتهر، والتجارة والطب البشري والتربية ببنها) ، ثم
صدر القرار الوزاري رقم 278 لسنة 1981 بإنشاء ثلاث كليات
هي (العلوم والآداب ببنها ، والطب البيطري بمشتهر) ، ثم صدر
القرار الوزاري رقم 287 لسنة 1994 بضمها لفرع جامعة
الزقازيق ببنها ، ثم صدر القرار الوزاري رقم 301 لسنة 1992
بإنشاء المعهد العالي للتمريض ببنها ، ثم أصبحت كلية التمريض
عام 1996 .

ثم صدر القرار الوزاري رقم 419 لسنة 1995 بإنشاء كلية
التربية الرياضية بنين ببنها ، ثم صدر القرار رقم 175 لسنة
1996 بإنشاء المعهد الفني للتمريض ، ثم صدر القرار الوزاري
رقم 329 بتاريخ 1998/10/1 بضم كلية التربية النوعية والتي
كانت تابعة لوزارة التعليم العالي إلى فرع جامعة الزقازيق ببنها .
ثم صدر القرار الجمهوري رقم 85 لسنة 2005 بفصل جامعة
الزقازيق ببنها لتكون جامعة مستقلة تحمل اسم ((جامعة بنها))
وتضم 13 كلية ومعهد .



نبذه عن كلية الحقوق

بدأت الدراسة بكلية الحقوق ببنها ابتداء من العام
الجامعي 1991/1990 باعتبارها فرع لكلية الحقوق



جامعة الزقازيق وذلك بقبول الطلاب بالفرقتين الأولى والثانية .

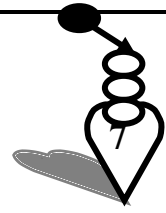
صدر القرار الجمهوري رقم 187 لسنة 1994 بإنشاء كلية الحقوق – فرع جامعة الزقازيق بينها كيان مستقل عن كلية الحقوق جامعة الزقازيق اعتباراً من العام الجامعي 1993/1992 ، وبدأت كلية الحقوق بينها في تخريج أبناءها الحاصلين على درجة الليسانس في الحقوق اعتباراً من العام الجامعي 1998/1997 ، وبدأت الدراسة بقسم الدراسات العليا بكلية الحقوق بينها بدبلومي القانون الخاص والقانون العام .

بدأت حركة تطوير شاملة بكلية الحقوق بينها اعتباراً من 13 يناير 2003 حيث تم تأسيس الهيكل اللازم للكلية من السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم على المحورين الآتيين :-

المحور الأول : دعم الأقسام العلمية من أعضاء هيئة التدريس وذلك عن طريق نقل بعض السادة أعضاء هيئة التدريس من الجامعات الأخرى إلى كلية الحقوق بينها .
المحور الثاني : تعيين المتفوقين من الكلية بوظائف معيدين وذلك عن طريق التكليف في الأقسام العلمية المختلفة بالكلية .

بتاريخ 2006/10/22 صدر القرار الوزاري رقم 2766 بإضافة برنامج التعليم المفتوح إلى اللائحة الداخلية لكلية الحقوق – جامعة بنها.

أسماء السادة الذين تولوا منصب
عمد الكلية



السيد الأستاذ الدكتور / الشحات
ابراهيم منصور
استاذ الشريعة الاسلامية

1- الفترة من 2009/9/7 وحتى الان



السيد الاستاذ الدكتور / جميل محمد
حسين
أستاذ القانون الدولي العام

2- الفترة من 2006/8/20 وحتى 2009/8/20



السيد الاستاذ الدكتور / عمر
الفاروق الحسيني
أستاذ القانون الجنائي

3- الفترة من 2003/1/12 إلى 2006/7/31



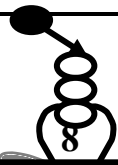
السيد الاستاذ الدكتور / أحمد عبد
الحميد عشوش
أستاذ القانون الدولي الخاص

4- الفترة من 1999/11/24 إلى 2003/7/31



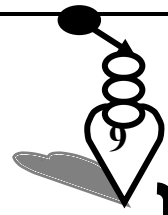
السيد الاستاذ الدكتور / محمد
الشافعي أبو راس
أستاذ القانون العام

5- الفترة من 1994/9/17 إلى 1996/7/31



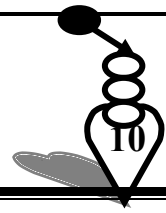
أسماء السادة الذين تولوا منصب وكيل الكلية

الفترة	الاسم	م
من 1998/5/20 الى 2003/1/11	أ.د / عمر الفاروق الحسيني أستاذ القانون الجنائي ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	1
من 2004/3/23 إلى 2007/3/22	أ.د / يسري محمد أبو العلا أستاذ الاقتصاد والمالية العامة وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث	2
من 2004/5/29 إلى 2007/5/28	أ.د / محمد السعيد رشدي أستاذ القانون المدني ووكيل الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة	3
من 2004/11/23 إلى 2006/8/19	أ.د / جميل محمد حسين أستاذ القانون الدولي العام ووكيل الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة	4
من 2006/9/13 الى 2009/9/6	أ.د / الشحات إبراهيم منصور أستاذ الشريعة الإسلامية ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	5
من 2007/9/19 الى 2008/12/30	أ.د / اشرف توفيق شمس الدين أستاذ القانون الجنائي ووكيل الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة	6
من 2008/8/12 وحتى الان	أ.د / السيد عبد الحميد فودة أستاذ فلسفة القانون وتاريخه ووكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث	7
من 2010/1/5 وحتى الان	أ.د / الانصاري حسن النيداني استاذ قانون المرفعات ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	8
من 2010/ 1 / 5 وحتى الان	أ.د / احمد محمد الرفاعي استاذ القانون المدني ووكيل الكلية لشئون البيئة	9



السادة أعضاء هيئة التدريس
ومعاونيهم بالكلية

الوظيفة	الاسم	م
قسم : الشريعة الإسلامية		
أستاذ - وعميد الكلية	أ.د / الشحات إبراهيم منصور	1
استاذ مساعد - رئيس القسم	د / محمد منصور حسن حمزة	2
مدرس	د / جمال عبد الستار عبد الله	3
قسم : القانون المدني		
أستاذ متفرغ	أ.د / احمد شوقي عبد الرحمن	1
أستاذ متفرغ - ورئيس القسم	أ.د / محمد السعيد رشدي	2
أستاذ (إعاره)	أ.د / رضا عبد الحليم عبد المجيد	3
أستاذ ووكيل الكلية لشئون البيئة	أ.د / احمد محمد الرفاعي	4
مدرس	د / سمير حامد عبد العزيز الجمال	5
مدرس	د / محمد احمد المعداوي	6
مدرس مساعد	أ / رشا صبحي فؤاد الوكيل	7
معيدة	أ / أمل محمد زكى	8
قسم : القانون التجاري		
استاذ مساعد - ورئيس القسم	د / حنان عبد العزيز مخلوف	1
أستاذ (إعاره)	أ.د / عصام حنفي محمود	2
مدرس مساعد	أ / كوثر سعيد عدنان	3
معيد	أ / حسام عدلي عبدالفتاح جاد	4



قسم : قانون المرافعات

استاذ - ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	ا.د/ الانصارى حسن النيدانى	1
مدرس متفرغ	د/ محمد الصاوى مصطفى	2
معيد	أ/ احمد صبرى كامل ابو رقيه	3

قسم : القانون الجنائى

أستاذ متفرغ	أ.د / عمر الفاروق الحسينى	1
أستاذ (اعادة)	أ.د / اشرف توفيق شمس الدين	2
مدرس (اعادة)	د/ السيد محمد حسن الشريف	3
مدرس مساعد	أ/ رشا فاروق احمد	4
معيد	أ/ ممدوح السيد السيد عبده	5
معيد	أ/ محمود عبدالغنى فريد	6

قسم : القانون العام

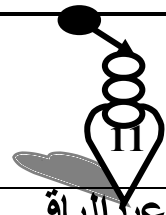
أستاذ غير متفرغ	ا.د/ محمد الشافعى ابو راس	1
أستاذ مساعد (معار)	ا.د/ عيد احمد إبراهيم الغفول	2
أستاذ مساعد - وقائم بعمل رئيس القسم	د/ محمد فوزى لطيف نويجى	3
معيد	أ/ احمد محمد محمد البطل	4

قسم : القانون الدولى العام

استاذ متفرغ	أ.د / جميل محمد حسين	1
أستاذ (معار)	أ.د / وائل احمد علام	2
مدرس	د/ إيمان احمد علام	3
مدرس	د/ سلوى يوسف الاكيايى	4
معيد	أ/ السيد صابر عباس	5

قسم : القانون الدولى الخاص

أستاذ متفرغ (ندب كلى)	ا.د/ احمد عبدالحميد عشوش	1
مدرس مساعد	أ/ احمد عبدالله عبدالرحيم الشبلى	2



مدرس مساعد	أ/ عبد الباقي حمدي عبد الباقي	3
قسم: فلسفة القانون وتاريخه		
أستاذ - ووكيل الكلية للدراستات العليا	أ.د/ السيد عبدالحميد فودة	1
أستاذ مساعد - رئيس القسم	أ.د/ احمد محمد البغدادي	2
مدرس مساعد	أ/ الهام محمد توفيق	3
قسم الاقتصاد والمالية العامة		
أستاذ متفرغ	أ.د/ يسرى محمد ابو العلا	1
أستاذ مساعد متفرغ	أ.د/ ماجدة احمد إسماعيل شلبي	2
مدرس	د/ احمد مصطفى معبد	3
مدرس	د/ عصام حسنى محمد	4
معيد	أ/منى عبدالله عبدالرحيم الشبلي	5

المعيدون الجدد

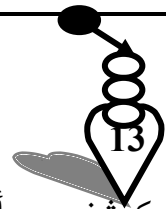
الاسم	الترتيب	التقدير العام	النسبة المئوية	الدفعة	القسم المكلف عليه
احمد محمد محمد البطل	الاول	جيد جدا مع مرتبة الشرف	87.07	2009	القانون العام
احمد صبرى كامل ابو رقية	الثانى	جيد جدا	86.46	2009	قانون المرافعات
السيد صابر عباس	السادس	جيد جدا	85.54	2008	قانون دولى عام
محمود عبدالغنى فريد	السابع	جيد جدا	85.48	2008	القانون الجنائى
حسام عدلى عبدالفتاح	الثالث	جيد جدا	85	2009	القانون التجارى
محمد على احمد محمود	الرابع	جيد جدا مع مرتبة الشرف	84.87	2009	تاريخ قانون

لوحة الشرف



كشف بأسماء العشرة الأوائل بالفرقة
الأولى للعام الجامعي 2010/2009

م	الاسم	الشعبة	الدرجة	التقدير
1	احمد منير عبد العزيز عبد لمجيد	انتظام	180/163	ممتاز
2	غادة على احمد محمود إمام	انتظام	180/161	جيد جدا
3	على شعبان دسوقي إبراهيم	انتظام	180/160	جيد جدا
4	ضياء الدين محمد فاروق	انتساب	160/140	جيد جدا
5	ماجدة عبدالشافي محمد الهادي	انتساب	160/138	جيد جدا
6	إسراء المنشاوي السيد البدوي	انتظام	180/155	جيد جدا
7	نهال حسن محمود حسن	انتساب	160/131	جيد جدا
8	محمد كمال جمعة عبد لتواب	انتظام	180/147	جيد جدا
9	رباب محمود عجمي السيد	انتظام	180/146	جيد جدا
10	إيمان محمود محمد عبد لمنعم	انتظام	180/145	جيد جدا
11	حسام خطاب محمد سالم	انتظام	180/145	جيد جدا
12	محمد جمال عبدالنبي الصاوي	انتظام	180/145	جيد جدا
13	احمد ممدوح احمد الديب	انتظام	180/144	جيد جدا
14	نور هان أبو الفتوح عبد لحميد إبراهيم	انتظام	180/144	جيد جدا

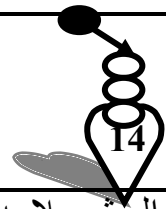


كشف بأسماء العشرة الأوائل بالفرقة
الثانية للعام الجامعي 2010/2009

م	الاسم	الشعبة	الدرجة	التقدير
1	إيمان عبد المنعم احمد عامر	انتظام	182.5	ممتاز
2	فاطمة محمد زكى عبدا لمقصود	انتظام	179	جيد جدا
3	آيه همام رجب إبراهيم	انتظام	177	جيد جدا
4	ألاء محمد عبد العاطي	انتظام	176	جيد جدا
5	مصطفى سعد على عبد العظيم	انتظام	175	جيد جدا
6	شيماء مهيب عبدا لحميد	انتظام	171	جيد جدا
7	شروق همام رجب	انتساب	170	جيد جدا
8	خالد عبدا لرحمن مدبولي	انتظام	169.5	جيد جدا
9	هدير نعيم محمد غريب	انتظام	169.5	جيد جدا
10	مهدي عبدا لله مهدي	انتظام	167	جيد جدا
11	احمد حسنى على سالم	انتظام	165	جيد جدا
12	احمد على عبد المنعم التلبانى	انتظام	165	جيد جدا
13	آيه إبراهيم محي الدين محمد	انتظام	164	جيد جدا
14	مجدي عبد المحسن احمد	انتظام	164	جيد جدا
15	محمد عمار عطيه محمد	انتظام	164	جيد جدا
16	مصطفى محمد عبد السميع	انتظام	136.5	جيد جدا
17	مراجى عاطف سميح عبد الحفيظ	انتظام	160.5	جيد جدا
18	ايهاب فتحي عبد الحى	انتظام	160	جيد جدا
19	علاء السيد جودة عزب	انتظام	160	جيد جدا
20	محمود عبد الناصر عوض محمود	انتظام	160	جيد جدا
21	محمد عبد الرحمن عبد السميع	انتساب	158	جيد جدا

كشف بأسماء العشرة الأوائل بالفرقة
الثالثة للعام الجامعي 2010/2009

م	الاسم	الشعبة	المجموع	التقدير
1	محمد عبد المنعم احمد	انتظام	181	ممتاز
2	شيماء كمال الدين عباس عطية	انتظام	180.5	ممتاز



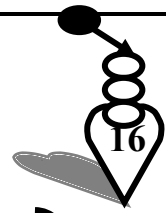
3	الهيثم سلامه على احمد	انتظام	175.5	جيد جداً
4	مروة حافظ الشحات	انتظام	169.5	جيد جداً
5	السيدة سالم محمد سالم	انتظام	166	جيد جداً
6	عبد المنعم اسامه عبد المنعم	انتظام	166	جيد جداً
7	محمد هانى عبد الحميد	انتظام	164	جيد جداً
8	محمد صلاح الدين عبد الحفيظ	انتظام	163.5	جيد جداً
9	محمد ممدوح عبد الخالق	انتظام	162.5	جيد جداً
10	يحيى حسن محمد عمر	انتظام	162.5	جيد جداً
11	إسلام أسامه عبدا لسلام	انتظام	162	جيد جداً
12	معتز جمال احمد عواد	انتظام	161	جيد جداً
13	محمد معوض محمد إبراهيم	انتظام	161	جيد جداً
14	منى إبراهيم محمد عبدا لعزیز	انتظام	161	جيد جداً

كشف بأسماء الطلاب العشرة الاوائل
للفرقة الرابعة لدفعة 2010/2009

م	الاسم	المجموع	النسبة	التقدير	الترتيب
1	أحمد سلامه على أحمد عفيفى	820/716	%87.31	جيد جدا مع مرتبة الشرف	الاول
2	سالم محمد سالم عروه	820/714	%87.07	جيد جدا مع مرتبة الشرف	الثانى
3	أحمد عبد الحميد موسى	820/691	%84.26	جيد جدا	الثالث



	مع مرتبة الشرف				
الرابع	جيد جدا مع مرتبة الشرف	%84.20	820/690.5	إبراهيم لاشين إبراهيم	4
الخامس	جيد جدا مع مرتبة الشرف	%84.08	820/689.5	شيماء نبيل أحمد	5
السادس	جيد جدا	%83.84	820/687.5	شروق على أحمد محمود	6
السابع	جيد جدا	%82.98	820/680.5	حسين عاطف شوقى إبراهيم	7
الثامن	جيد جدا	%81.89	820/671.5	أمير محمد رضا مهدي الوكيل	8
التاسع	جيد جدا	%81.21	820/666	رنا إبراهيم عبد المنعم إبراهيم	9
العاشر	جيد جدا	%80.54	820/660.5	أحمد محمد عبد المجيد حجازى	10



الجهاز الإداري بالكلية
للعام الجامعي (2010-2011)

أ / احمد حلمي عبدالسميع
مدير الكلية

الجهاز الإداري المعاون

أولاً : شؤون الطلاب

سمير مرسى (مدير شؤون الطلاب)

الفرقة الثانية	الفرقة الأولى
خالد كامل صالح	إبراهيم محمد إبراهيم البدوي
ناهد السيد السيد الزياد	سامية السيد إبراهيم
حنان عبد الله جاد	مايسة عصمت عبد العزيز
أنوار إبراهيم سعد السيد	ياسر بيومي صالح
الفرقة الرابعة	الفرقة الثالثة
أيمن إبراهيم المهناوي	عزة سالم السيد
نادية فرج محمود	سعاد محمد السعيد
هناء رياض توفيق	احمد عوني سليمان
وليد عبد الفتاح	حنان محمد عبد الفتاح

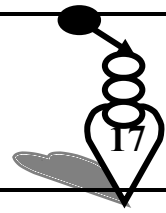
التجنيد

عزيزة محمد عابد حجاب

مصطفى كامل محمد فايق

الخريجون

رشا نور الدين	أسامة عبد السلام حسين
وفاء السيد إبراهيم	هبة السيد عبد العظيم
نوسة محمد السيد عمر	صفاء حسن السيد



ثانيا : الدراسات العليا

فاطمة عبد الواحد إبراهيم	رضا معوض
ليلى عبد السلام عيسوي	ياسر محي الدين عبد الحميد

ثالثا : قسم الصيانة

إبراهيم محمد احمد القاضي

رابعا : الشؤون الإدارية

عبد الله عبد الجواد مصطفى	سعيد خالد شحاته
منال عبد الحليم شاهين	إبراهيم عبد الله إبراهيم
	ام محمد محمد ابو المكارم

خامسا : الاستحقاقات

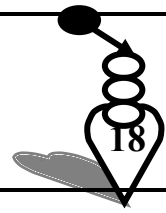
عزة عبد الغفار مصيلحي	ابتسام عبد الرؤف مصيلحي
وحده علي عبد العزيز	عبير حسن عطية
همت مغاوري عبد الهادي	رشا محمد حسنين
	نهال احمد محمود (اجازة رعاية طفل) ()

سادسا : الشؤون المالية

فاطمة ياقوت احمد	هدى عبد العليم احمد
احمد محمد تهامي	سامي أبو ذكري حسن
محمد احمد الريدي	إسلام السيد احمد احمد
حسام مصطفى حسن	محمد عاصم محمد إبراهيم

سابعا : رعاية الشباب

مصطفى عبده جمعه	عائشة سعد زغول
محمد سيد محمد عبد الله	منى ممدوح بحيرى
صفاء علي محمد	منال عبد الوهاب غريب
عبد المحسن محمد عبد المحسن (اجازة)	عبير محمد عبد العزيز
إيمان علي عبد الوهاب	نهى عبد الحكيم عبد الحكيم
محمد مصطفى زهران	عصام جودة عبد الله
احمد زيد العابدين	ياسر علي أمين



ثامنا : الشئون القانونية

إيمان يوسف السيد

محمود ابراهيم السيد

زينب الشحات امين

تاسعا : الوحدة الحسابية

حنان محمد ابراهيم

سعيد احمد الصاوي

رضا ابراهيم محمد

صبحي علي عبد العاطي حجاب

هند السيد عبد الله

هدى محمد حامد

هانم محمد عبدالعظيم

هالة محمد عبد المنعم

سهام محمد عبد القادر

عاشرا : الخزينة

ابراهيم فهمي محمد

وحيد عفيفي الغول

ناجي عبد الرحمن عبد الحليم

مها عبد الرحمن محمد

حادى عشر : الميزانية

منى ابراهيم امام

هويدا محمد حميد

ثاني عشر : الشئون العامة

محمود مصطفى محمود

جابر محمود يوسف

ثالث عشر : المكتبة

فايقة علي حسن

نوال عبد المحسن محمد

كوثر ابراهيم حسن

نجوى زكريا محمد عياد

مروة احمد مصطفى

رشا فؤاد اكرم القاضي

رابع عشر : سكرتارية عميد الكلية

نجلاء فوزي جمال

السيد جودة عزب

فاطمة محمد المغربي

احمد محمود خليل

خامس عشر : التخطيط والمتابعة

ايهاب احمد محمد عبد الفتاح

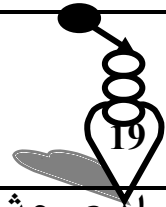
انتصار عثمان عبد العزيز

محمد عوني سليمان

سادس عشر: مركز بيع الكتاب

ايهاب راضي جودة

محمد فتحى محمد حبيبة



سابع عشر :مكتب الخدمات والمساعدات الطلابية

عبدالرحمن محمد شاكر

يسرى حسنى محمد

ثامن عشر :- خريجين التعليم المفتوح

حاتم عبدالحليم يس

حمدي ذكى

حنان احمد نصر

تاسع عشر :- العلاقات العامة والبوابة الإلكترونية

توفيق معوض محمد

عفاف عبد الهادي محمد

عشرون :- الإدارة الطبية

منال كمال فرحات

أمل عبد العزيز

أولا : الخدمات التي تؤديها إدارة شؤون الطلاب

1- استخراج استمارات الكشف الطبي على الطلاب المستجدين

2- استخراج أذون تحصيل الرسوم الدراسية المقررة

3- استخراج الكارنيهات للطلاب

4- اعتماد استمارات الإقامة بالمدن الجامعية

5- اعتماد اشتراكات السكك الحديدية والأتوبيس

6- استخراج بيانات القيد للطلاب على مدار العام

7- اعتماد كارنيهات المكتبة لاستعارات الطلاب

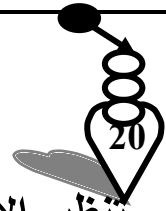
8- اعتماد البطاقات الشخصية للطلاب

9- التحويل ونقل القيد والقبول بالكلية

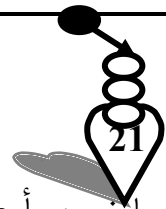
10- اعتماد استمارات الترشيح لاتحاد الطلاب

11- إعداد مكافآت التفوق الدراسي للطلاب

12- تأجيل التجنيد بالنسبة للطلاب



- 13- تنظيم الامتحانات (الجداول – أرقام الجلوس)
- 14- عمل الشهادات المؤقتة للخريجين
- 15- اعتماد استمارات جواز السفر للطلاب
- 16- عمل دعم الكتاب الجامعي .



بيان بأعداد الطلاب المقيدون في الكلية
(انتظام - انتساب)

الاجمالي	باقي الاعادة	مستجد	الفرقة
201	90	111	الفرقة الأولى (انتظام)
155	155	-	الفرقة الأولى (انتساب)
1420	111	1309	الفرقة الثانية (انتظام)
1084	182	902	الفرقة الثانية (انتساب)
1351	226	1125	الفرقة الثالثة (انتظام)
1025	321	704	الفرقة الثالثة (انتساب)
1641	139	1502	الفرقة الرابعة (انتظام)
709	182	527	الفرقة الرابعة (انتساب)
7586	1406	6180	المجموع

قواعد التحويل

أولا : قواعد تحويل الطلاب المستجدين في الفرقة الأولى :-

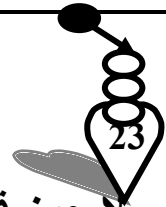
- 1- حصول الطالب على الحد الأدنى لمجموع الدرجات الذي قبلته الكلية والمراد التحويل إليها وأن يكون الطالب مستوفيا لشروط التوزيع الجغرافي المقررة في هذا الشأن.
- 2- أحقية الطالب المرشح للقبول بالفرقة الأولى في العام الجامعي 2009/2008 في التقدم بطلب التحويل أو نقل القيد في حالة رغبته في ذلك لأي من الكليات الجامعية خارج النطاق الجغرافي لجامعته بالشروط الآتية :-

أ- أن يكون حاصلًا على الحد الأدنى لمجموع الدرجات الذي قبله بالكلية المراد التحويل أو نقل القيد إليها.

ب- أن تكون رغبة الطالب في التحويل أو نقل القيد لكلية ليس لها نظير في محافظته وحاصل على الحد الأدنى الذي قبله بالكلية المراد التحويل أو نقل القيد إليها .

ثانيا : الضوابط الخاصة بالتحويل من الكليات المناظرة في السنوات الدراسية الأعلى من الفرقة الأولى:

- 1- أن يكون التحويل بين الكليات المناظرة بالجامعات مركزيا على مستوى كل جامعة.
- 2- أن يكون الطالب ناجحا بتقدير مقبول على الأقل من الكلية المحول منها.
- 3- ألا تزيد نسبة المحولين عن 20% من عدد الطلاب المقيدين بالفرقة المطلوب التحويل إليها ، وذلك وفقا لقواعد عامة معلنة بالكلية .
- 4- أن تكون الأولوية للتحويل من بين المتقدمين للطلاب الحاصلين على أعلى مجموع



- 5- لايجوز قبول طلبات تحويل الطلاب بين الكليات المتناظرة بعد مضي شهر من بدء الدراسة
- 6- يجوز للطالب استخراج بيان حالة من الكلية المقيد بها لتقديمه إلى أي جهة أخرى

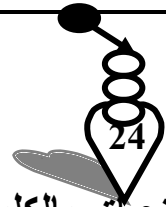
ثالثا : الضوابط الخاصة بالنسبة للطلاب الراغبين في نقل القيد من كليات داخل أو خارج الجامعة من غير الطلاب المستجدين:

- 1- يجوز نقل قيد الطالب من كلية إلى أخرى غير مناظرة في ذات الجامعة أو جامعة أخرى بموافقة مجلس الكليتين بشرط أن يكون حاصلًا على المجموع الذي قبلته سنة حصوله على الثانوية العامة ، ومستوفيا للشروط المؤهلة للقبول بالكلية في تلك السنة.
- رابعا:ضوابط قبول الطلاب المستنفذين مرات الرسوب في كليات أخرى :

بالنسبة للطلاب الراغبين في قيدهم بكلية الحقوق بعد فصلهم من كلياتهم لاستنفادهم عدد مرات الرسوب يشترط :-

- 1- أن يكون الطالب حاصلًا على الحد الأدنى الذي قبلته الكلية المراد التقدم إليها في سنة حصوله على الثانوية العامة أو سنة الفصل أيهما أفضل للطالب .

- 2- قرر المجلس الأعلى للجامعات بجلسته رقم 417 بتاريخ 2004/4/29 قبول الطلاب المفصولين لاستنفاد مرات الرسوب في إحدى الكليات العسكرية أو الجامعات الخاضعة لقانون تنظيم الجامعات أو جامعة الأزهر أو المعاهد التابعة لوزارة التعليم العالي كطلاب منتسبين في إحدى الكليات التي تطبق نظام الانتساب (الآداب - الحقوق - التجارة - الخدمة الاجتماعية) وفي ضوء القواعد والضوابط المنظمة لذلك وبحد أقصى عمان دراسيان متتاليان فقط كفاصل زمني بين عام فصل الطالب من كليته وعام



الاتحاق بالكلية المعنية على أن يترك ما زاد على ذلك لمجلس الجامعة .

خامسا : ضوابط قبول الطلاب الحاصلين على مؤهلات عليا :

يجوز قبول الطلاب الحاصلين على مؤهلات عليا بكليات التجارة والحقوق والآداب فقط بنظام الانتساب الموجه بالشروط الآتية :-

- 1- موافقة مجلس الكلية المراد القبول بها
- 2- الإقامة داخل النطاق الجغرافي لجامعة بنها

سادسا : ضوابط قبول الطلاب الحاصلين على الشهادات المعادلة :

1- يجوز قبول الطلاب الحاصلين على الشهادات المعادلة بنفس

شروط الطالب الحاصل على الثانوية العامة المصرية في حدود القواعد المنظمة لذلك والصادرة من المجلس الأعلى للجامعات

2- يجوز نقل قيد الطالب الحاصل على الشهادة المعادلة بشرط

-:

أ- موافقة مكتب التنسيق الرئيسي للجامعات والمعاهد العليا

ب- أن يقدم الطالب ما يثبت إقامته بالنطاق الجغرافي لجامعة بنها .

سابعا : ضوابط قبول الطلاب المعاقين :-

قرر المجلس الأعلى للجامعات بجلسته بتاريخ 1992/3/23

الموافقة على معاملة الطلاب المعاقين معاملة الطلاب المكفوفين

والسماح لهم بالقبول بكليات الآداب والحقوق بشرط حصولهم على

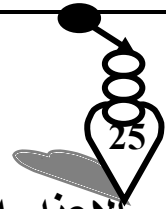
50% من المجموع الكلي للدرجات مع توافر المواد المؤهلة

للقبول بهذه الكليات على أن يطبق ذلك على الطلاب المعاقين إعاقة

تمنعهم من الحركة أو تدوين المحاضرات إلا بمعاونة الآخرين

ويكون ذلك بناء على تقرير من القومسيون الطبي العام

قواعد وقف القيد



- الاعذار المرضية من خلال شهاده من الادارة الطبية موثقه ومعتمده وتعرض على لجنة شئون التعليم والطلاب.
- الطلاب المرضى بأمراض نفسية وعصبية مزمنة.
- يجوز فتح مدة وقف القيد بالنسبة للطلاب المرضى بأمراض نفسية وعصبية مزمنة حتى يتم شفائهم على أن قدموا طلب وقف القيد في الموعد المحدد.
- التجنيد: يجوز وقف القيد بالنسبة للمجندين حتى أنتهاء مدة التجنيد على أن يقدم طلب وقف القيد في موعد غايته 31 ديسمبر من كل عام مصحوبا بالمستندات .

** ملاحظات

- يجب أن يقوم طالب وقف القيد بدفع الرسوم المقررة حتى يمكن النظر في طلب وقف القيد .
- يتعين تقديم طلب وقف القيد في بداية العام الدراسي وكحد أقصى 12/31 من كل عام وإلا رفض الطلب لتقدمه بعد الموعد المحدد من قبل مجلس شئون التعليم والطلاب بالجامعة .
- يكون تقدير الأسباب التي تدعو إلى وقف القيد من اختصاص مجلس الكلية أو مجلس شئون التعليم والطلاب بالجامعة كل في حدود اختصاصه وذلك بعد دراسة الظروف والملابسات المحيطة بكل حالة على حده.

قواعد الاعتذار عن عدم دخول الامتحان

** الاعذار المرضية:

- 1- يكون النظر في الأعذار المرضية من اختصاص اللجنة الطبية بالإدارة الطبية بالجامعة ويجوز للجنة استشارة الأخصائيين

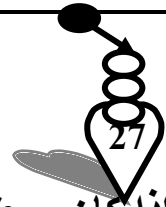
بالمستشفى الجامعي أو مستشفى الطلبة في الحالات التي تحتاج إلى استشارة ، وبالنسبة للأمراض النفسية فتعرض بمعرفة الإدارة الطبية على لجنة ثلاثية مشكلة من أعضاء هيئة التدريس بكلية الطب يختارهم عميد الكلية وتعرض على اللجنة الطبية الشهادات الصادرة عن المستشفيات الحكومية العامة أو المركزية أو مستشفيات المؤسسات الصحية العامة ، ويجب أن تحمل الشهادة اسم المستشفى وأن يكون موقعا عليها من الطبيب المعالج مع بيان اسمه وتخصصه ، كما تعرض على اللجنة الطبية الشهادة الواردة من الخارج بشرط أن تكون معتمدة من القنصلية المصرية وطبيبها إذا وجد ، ولا يعتد بالشهادات الطبية الصادرة عن الأطباء أو المستشفيات الخاصة .

2- يقدم طلب الاعتذار عن عدم دخول الامتحان قبل بدء الامتحان أو أثناءه أو خلال يومين على الأكثر من تاريخ انتهائه ، ولا يلتفت إلى أي طلب يقدم بعد هذا التاريخ ، ويقدم الطلب باسم عميد الكلية ويودع إما باليد بأرشفيف الكلية أو يرسل إلى الكلية بالبريد المسجل المصحوب بعلم الوصول ولا يلتفت إلى أي طلب يقدم بغير هذين الطريقتين .

3- تقوم إدارة شئون الطلاب بالكلية فور وصول الطلب بأخطار الطالب بالتقدم للإدارة الطبية ، كما تخطر في اليوم ذاته الإدارة الطبية بذلك .

4- يجب البت في الأعذار المرضية ووضع التقرير الطبي عنها وإخطار شئون الطلبة ولجان النظام والمراقبة والامتحان بالكلية بأسرع وقت ممكن وقبل إعلان نتائج الامتحان بوقت كاف .

5- إذا كان المرض أثناء الامتحان يتم توقيع الكشف الطبي على الطالب وكتابة التقرير الطبي فورا بمعرفة الطبيب المعين بلجنة الامتحان على أن يعتمد بعد ذلك من رئيس اللجنة الطبية



6- إذا كان مرض الطالب لم يمكنه من الحضور إلى الإدارة الطبية فعليه أن يلجأ إلى أقرب مستشفى حكومي عام أو مركزي أو مؤسسة صحية عامة بجهة إقامته وعليه الإقامة بالمستشفى وأن يخطر الكلية فوراً بذلك مع شهادة باسم المستشفى موقع عليها من الطبيب المعالج مع بيان اسمه وتخصصه ، وتقوم الكلية بتحويل الأوراق إلى اللجنة للنظر في الحالة المرضية .

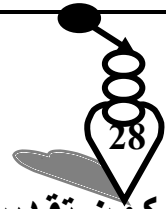
7- لا يجوز تكرار الاعتذار عن عدم دخول الامتحان في الدور الأول

8- يختص عميد الكلية بالنظر في التظلمات المقدمة من قرار اللجنة الطبية.

9- لا يجوز تجاوز عدد الأعذار المرضية عن عدم دخول الامتحان على مرتين خلال سنوات الدراسة تضاف إليها مرة ثالثة بقرار من مجلس شؤون التعليم والطلاب بالتفويض من مجلس الجامعة وذلك طبقاً للمادة 80 من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات .

** الأعدار الاجتماعية:

- 1- يجب على الطالب أن يرفق بطلب عدم دخول الامتحان لعذر اجتماعي شرحاً لهذا العذر مصحوباً بكافة الأوراق الرسمية الدالة على حقيقة العذر المقدم منه ، ولا يعتد في ذلك بأي أوراق أو مستندات صادرة عن جهات غير رسمية .
- 2- تسري على الأعدار الاجتماعية الأحكام الواردة في الفقرات 2 ، 4 ، 10 من البند أولاً الخاص بالأعدار المرضية.



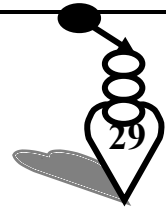
3- يكون تقدير الأسباب التي تدعو إلى الاعتذار عن عدم دخول الامتحان لعذر اجتماعي من اختصاص مجلس الكلية أو مجلس شئون التعليم والطلاب بالجامعة كل في حدود اختصاصه وذلك بعد دراسة الظروف والملابسات المحيطة بكل حالة.

ثانيا :- الخدمات التي تؤديها خريزة الكلية للطلاب

- 1- تحصيل الرسوم الدراسية لطلاب الكلية للفرق الدراسية الأربع وطلاب الانتساب الموجه وطلاب التعليم المفتوح .
- 2- تحصيل الرسوم الخاصة بالدراسات العليا .
- 3- تحصيل الرسوم الخاصة بالخريجين من طلاب الكلية والدراسات العليا.
- 4- صرف مكافآت الطلاب المتفوقين.
- 5- بيع طوابع الخدمات الطلابية .
- 6- صرف قيمة العلاج- المقررة للطلاب .
- 7- صرف المساعدات المالية من صندوق التكافل الاجتماعي.
- 8- صرف المساعدات المالية لطلاب الانتساب الموجه .

ثالثا : الخدمات التي تؤديها المكتبة للطلاب

تقدم المكتبة لطلاب الفرق الأربع وكذلك طلاب الدراسات العليا كل ما هو حديث من الكتب المتخصصة وكذلك الدوريات العلمية أو المراجع العربية والأجنبية والقواميس وهي ومصنفة ومفهرسة حتى يمكن الحصول عليها بسرعة وسهولة ويمكن استعارة هذه الكتب داخليا وخارجيا ،كما تقوم المكتبة بإنهاء إخلاء الطرف الخاص بالطلاب.



رابعاً : منفذ بيع الكتب

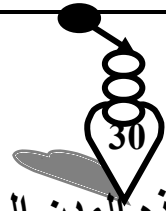
- يقدم مركز بيع الكتاب الى الطلاب الفرق الاربعه بتوفير الكتاب الجامعي الخاص بكل ماده ومسعر من قبل إدارة الكلية وفقاً لتسعير الجامعة.

- كما يخصص مركز بيع الكتاب فترة معين لدعم سعر الكتاب الجامعي والتخفيض من ثمنه وذلك فى الفصل الدراسى الاول من كل عام، وكذا الفصل الدراس الثانى بناء على توجيهات أ.د/ عميد الكلية.

خامساً :- الخدمات التي تؤديها العيادة الطبية بالكلية

- 1- إجراء الكشف الطبي العام على الطلاب الجدد.
- 2- إجراء الكشف على الطلاب طوال العام وإجراء التحويل اللازم إلى جميع أقسام المستشفى الجامعي أو التحويل إلى الإدارية الطبية العامة.
- 3- تحويل الطلاب إلى المستشفى الجامعي.
- 4- صرف بعض الأصناف من الأدوية حسب الحالة المتاحة من صيدلية الكلية.
- 5- إجراء الكشف الطبي على الطلاب المرضى أثناء فترة الامتحانات.

سادساً: المدن الجامعية



- هذه المدن الجامعية هي البيت الثانى للطلاب والحصن الامين لهم
والذى يوفر لهم الاقامة الكريمة ، وتوفر لهم الرعاية النفسية
والصحية والاجتماعية والرياضية .
اولا: المدينة الجامعية للطلبة بينها:-

وتقع هذه المدينة الجامعية على امتداد شارع كلية التجارة بينها
وتسع عدد 1160 طالب وبها مكتبة كبيرة ومسجد كبير وصالة
للألعاب الرياضية وصاله لمشاهدة التلفزيون وملاعب لكرة القدم
والسلة والطائرة وتنس الطاولة وبها ايضا عيادة طبية مجهزة
وصالة كبير لاستقبال زوار الطلبة بالاضافة الى مطبخ مجهز
بأحدث وحدات الطهى الحديثة وصالة طعام كبيرة .
ثانيا: المدينة الجامعية للطالبات بينها :-

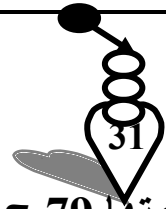
وتقع بجوار المدينة الجامعية للطلبة على امتداد ش كلية التجارة
وتسع 1160 طالبة يتم تسكينهم فى مبنيين وبها كل الامكانيات
الموجودة بمدينة الطلبة
ثالثا: المدينة الجامعية للطلبة بمشتهر:-

وتقع بجوار كلية الزراعة وخلف كلية الطب البيطرى بمشتهر
وتسع لعدد 400 طالب وبها نفس الامكانيات اللازمة للإقامة بمدن
الجامعة بينها

رابعا : المدينة الجامعية بشبرا

وتقع خلف نادى المؤسسة العمالية بشبرا الخيمة امام مجلس مدينة
شبرا الخيمة وتعلو صيدناوى وتسع 330 طالب و100 طالبة
ومجهزة بنفس متطلبات الإقامة الموضحة بالمدن الجامعية سألفة
الذكر .

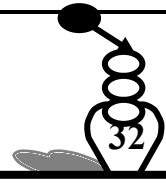
-وتخضع هذه المدن الجامعية بجامعة بنها الى الاشراف العام من
ادارتى التغذية والاسكان بالاضافة الى اشراف الصحة
- رسم الاشتراك : يتم قبول الطالب او الطالبة برسم اشتراك اقامة
شهرى قيمة خمسون جنيها بعد سداد مصروفات الإقامة بالمدينة



وقيمتها 79 ج و مبلغ ثمانون جنيها قيمة تأمين يستردها الطالب بعد انتهاء مدة الإقامة بالمدينة.

الشروط :-

- ❖ تقبل المدن طلاب وطالبات الانتظام فقط
- ❖ بالنسبة للمستجدين يتم القبول حسب بعد المسافة والاصغر سنا
- ❖ بالنسبة للطلاب والطالبات يتم القبول بشرط ان يكون ناجحا وتتم المفاضلة وفقا لتقدير النجاح وحسب بعد المسافة .
- الاستثناءات :- هناك قبول بالإستثناء للحالات الاجتماعية الصعبة والحالات المرضية .



سابعا: الخدمات التي تؤديها ادارة رعاية الشباب
(اتحاد الطلاب والانشطة الطلابية - صندوق التكافل الاجتماعي - مكتب
المساعدات الطلابية)

تعتبر ادارة رعاية الشباب وما يتبعها من خدمات مختلفة ومتنوعة هي الملاذ الدائم وهدف شبابنا من الطلاب للاستفادة من الخدمات المقدمه وممارسة الانشطة المختلفة اجتماعية ورياضية وثقافية وكشفية وبرامج الرحلات والمعسكرات والفنون المختلفة .

** خدمات اتحاد الطلاب والانشطه

الطلابية :

يتم تدريب الطلاب على ممارسة الديمقراطية وتقبل الرأي والرأى الاخر عن طريق الترشيح لانتخابات اتحاد الطلاب وممارسة الانشطة الجماعية والفردية المختلفة .

*شروط الاستفادة والاشتراك فى انشطة اتحاد الطلاب :-

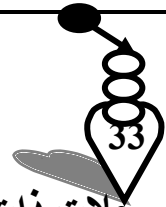
- 1- ان يكون الطالب منتظما
- 2- ان يكون الطالب مسددا للمصروفات الدراسية
- 3- ان يكون الطالب مستخرجا للكارنيه الدراسى الجديد وبطاقة الرقم القومي
- 4- أن يكون الطالب حسن السير والسلوك وغير صادر ضده احكام تأديبية او قضائية

** اللجان المختلفه لانشطه

الطلابية برعاية الشباب

1- اللجنة الاجتماعية والرحلات والمعسكرات :-

وتهدف الى تدعيم او اصر الصداقه والمحبه والود بين الطلاب وبعضهم واعضاء هيئة التدريس والعاملين عن طريق ممارسة الانشطة الاجتماعية المختلفه والبحوث التى تناقش مشاكل المجتمع



والرحلات ذات اليوم الواحد والرحلات الطويلة والمعسكرات والبرامج الترفيهية .

2- اللجنة الرياضية

وتهدف الى دعم الطلاب ذات المواهب الرياضية المختلفة وتنميتها في الالعاب الفردية والجماعية والاشترك في المسابقات المختلفة .

3- اللجنة الثقافية:-

وتهتم بالطلاب الموهوبين في الشعر والنثر والادب والقصة القصيرة والقصة الطويلة كذلك عمل الندوات الثقافية التنويرية باستضافة الاساتذة المتخصصين في مثل هذه التخصصات.

4- النشاط الكشفي (الجواله والخدمه العامه):-

وهذا النشاط يهتم بالطلاب الراغبين في اعمال الخدمة العامه لمجتمع الجامعة والكلية والمجتمع المحلى والقومى عن طريق عمل المعسكرات الكشفية والاشترك في البرامج المختلفة وعمل مسابقات بين اسر الكلية

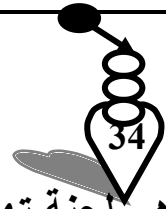
5- النشاط الفنى :-

ويهتم بطلاب الراغبين فى ممارسة نشاط التمثيل او الفن التشكيلى من رسم ونحت الخ ويساعدهم على ممارسة النشاط ودعم مواهبهم الفنية كذلك الاشتراك فى المسابقات المختلفه واعدادهم بالامكانيات المختلفه .

6- نشاط الاسر:

ويهدف الى تجمع الطلاب فى مجموعات تسمى بالاسر الطلابية بريادة عضو هيئة التدريس وتقوم كل اسرة بوضع برامج فى الانشطة المختلفه وعمل مسابقات بين اسر الكلية

7- لجنة النشاط العلمى والتكنولوجى :-



وهي لجنة تهتم بالطالب ذو العقلية الابتكارية المعتمدة على العلوم والعمل على تنميتها ومدته بالإمكانيات التي تساعد على بلورة افكاره وابتكاراته في خدمة المجتمع .

- شروط الترشيح لعضوية لجان مجلس اتحاد الطلاب

- 1- ان يكون متمتعا بجنسية جمهورية مصر العربية
- 2- ان يكون متصفا بالخلق القويم والسمعة الحسنة.
- 3- ان يكون طالبا نظاميا ومستجد في فرقته غير باق للاعادة فيها لاي سبب

4- ان يكون مسددا لرسوم الاتحاد

5- ان يكون من ذوى النشاط الملحوظ في مجال عمل اللجنة التي يرشح نفسه فيها.

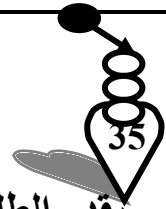
6- الا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة مقيدة للحرية او تقرير اسقاط او وقف عضويته باحد الاتحادات الطلابية او لجانها .

* تكوين الاسر الطلابية

1- يفتح باب تسجيل الاسر خلال الشهر الاول من العام الدراسي على ان يكون اخر موعد لاعتماد الاسر من الجمعة نهاية شهر ديسمبر من كل عام ، ولا يجوز لاي اسرة مزاوله نشاطها الا بعد صدور قرار اعتمادها .

2- يتقدم الطالب مقرر الاسرة ومعه طالبة ممثل عن كل فرقة دراسية بالكلية الى احد اعضاء هيئة التدريس بطلب رغبتهم في تكوين اسرة بزيادة سيادته ومرفق به اهداف الاسرة والبرنامج المحدد للنشاط ومصادر التمويل الخاصة بالاسرة .

3- يتولى عضوية هيئة التدريس دراسة البرنامج واقتراح ما يراه من تعديلات بما يتمشى مع الروح الجامعية والتقاليد السائدة في محيط الجامعة .



4- يقدم الطلب بعد الدراسة الى السيد أ.د/ عميد الكلية لإصدار قرار سيادته في هذا الشأن وفي حالة الموافقة على تكوين الاسرة تتخذ الاجراءات التالية:-

أ- تعلن ادارة رعاية الشباب بالكلية عن قيام الاسرة بوضوح لجميع الطلاب من خلال لوحات للاعلانات وفي اماكن التجمعات الطلابية وذلك في مدة اقصاها اسبوع من تاريخ موافقة أ.د/ عميد الكلية .

ب- يتقدم الطالب الذي يرغب في الانضمام للاسرة شخصيا بطلب على النموذج المعد برعاية الشباب يوضح فيه الاسم والفرقة الدراسية والعنوان ومعتمد من شئون الطلاب ، ولا يجوز للطالب الانضمام الى اكثر من اسرة .

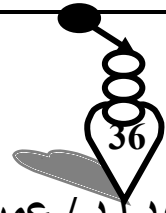
ت- يشترط في الطالب المتقدم للانضمام الى الاسرة ان يكون من الطلاب المنتظمين الذين ينطبق عليهم شروط عضوية الاتحاد او الطلاب المنتسبين المسددين لرسم الاتحاد بحيث لايزيد عدد المنتسبين عن 10% من عدد اعضاء الاسرة .

ث- الا يقل عدد اعضاء الاسرة عن 50 عضوا ، والا يزيد عن 100 عضوا- وتعمد الاسماء من السيد ا.د/ عميد الكلية وترسل جميع الاوراق لاعتمادها من الجامعة، ولا تقوم الاسرة بمزولة نشاطها الا بعد اعتمادها من الجامعة .

ج- الاسرة التي تخل بالبرنامج المحدد لنشاطها او تخالف اللوائح المنظمة للعمل الطلابي ويكون من حق السيد ا.د/ عميد الكلية وادارة الجامعة وقف نشاطها والغاء تشكيلها.

ح- يشكل لكل اسره مجلس ادارة برئاسة ا.د/ رائد الاسرة وعضوية الطالب مقرر الاسرة والطالب امين الصندوق ومقررى الفرق واللجان .

خ- تعد كل اسرة في شهر ابريل من كل عام تقرير عن نشاطها ويعتمد من السيد ا.د/ رائد الاسرة ويقدم الى



السيد ا.د / عميد الكلية ويتولى سيادته اعداد تقرير شامل عن جميع الاسر ويرفع الى الجامعة .

* صندوق التكافل الاجتماعى :-

ويهدف هذا الصندوق الى مساعدة الطلاب ذو الظروف الاجتماعية والمادية الحرجة ماديا وادبيا وعينيا للاندماج مع زملائه والانتماء الى كليته ووطنه حيث يتم توفير الجو الهادىء للتحصيل الدراسى والحصول على الوهل المطلوب دون عناء ودون مشقه بسبب ظروفه الاجتماعيه والاسريه والمادية.

* شروط الحصول على مساعدات صندوق التكافل :-

- 1- ان يكون الطالب مصرى الجنسية .
- 2- ان يكون الطالب منتظما فى فرقته.
- 3- ان يكون الطالب غير باق للاعاده ان يكون الطالب مسددا للمصروفات الدراسيه
- 4- ان يكون الطالب مستخرجا للكارنيه الدراسى وبطاقة الرقم القومى

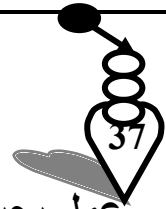
5- ان يقدم المستندات الداله على صحه احتياج الطالب(المستندات مذكورة فى صفحة الخدمات الطلابيه)

* مكتب الخدمات الطلابيه

تحرص كلية حقوق بنها على تقديم كافة المساعدات النقدية والعينية للطلاب من ذوى الاسر محدوده الدخل لتحقيق الاهداف الاتية :-

- 1- توفير الاستقرار النفسى والاجتماعى للطلاب .
- 2- تحقيق العداله واذابه الفوارق بين الطبقات بقدر المستطاع
- 3- حل مشكلات الطالب ماديا واجتماعيا .
- 4- تنمية انتماء الطلاب وحبه لوطنه.

* المستندات المطلوبه لتقديم المساعده للطلاب



- 1- عمل بحث اجتماعى معتمد من اقرب وحدة اجتماعية لمحل الإقامة
- 2- بيان بدخل رب الاسرة (مفردات مرتب – معاش- حيازة زراعية – خطاب ضمان)
- 3- صورة بطاقة الرقم القومى للطالب وولى امره
- 4- صورة شهادة الوفاة فى حالة وفاة الاب او ولى الامر
- 5- شهادات طبية فى حالة مرض الطالب او احد افراد الاسرة
- 6- شهادات طلاق او احكام محكمة الاسرة او محاضر بهجر رب الاسرة...الخ
- 7- يتم عمل زيارة منزلية كبحث ميدانى فى حالات خاصة تستدعى ذهاب الباحث الاجتماعى الى مكان اقامة الطالب .

الأئحة الدخلية

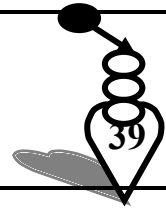
لكلية الحقوق ببنها

الباب الأول: الأقسام العلمية

مادة (1)

تتكون الكلية من الأقسام العلمية التالي بيانها ، ويضم كل قسم منها المقررات الدراسية الموضحة قرينة :

م	القسم	التخصصات
1	الشريعة الإسلامية	ويشمل دراسة تاريخ الفقه الاسلامى فى المراحل المختلفة وكذا النظريات العامة وأحكام الزواج والطلاق وحقوق الأولاد وإحكام المواريث والوصية والوقف ومصادر الفقه الاسلامى والحكم الشرعي وطرق استنباطه من الأدلة .
2	القانون المدني	ويشمل تخصصات نظرية القانون ونظرية الحق ونظرية الالتزامات (المصادر – الأحكام – الإثبات من الناحية الموضوعية) والعقود المسماة والتأمينات العينية ، والأحوال الشخصية لغير المسلمين وقانون العمل والتأمينات الاجتماعية.
3	القانون التجاري	ويشمل تخصصات القانون التجاري والقانون البحري والجوى.
4	قانون المرافعات المدنية والتجارية	ويشمل تخصصات قانون المرافعات والتحكيم والتنفيذ والجانب الاجرائى من الاثبات .
5	القانون الجنائي	ويشمل تخصصات القانون الجنائي بما فيها قانون العقوبات القسم العام وقانون العقوبات القسم الخاص والإجراءات الجنائية وعلم الإجرام والعقاب .
6	القانون العام	ويشمل تخصصات القانون الدستوري والنظم السياسية



7	القانون الدولي العام	ويشمل تخصصات القانون الدولي العام والمنظمات الدولية والقانون الدولي لحقوق الإنسان.
8	القانون الدولي الخاص	ويشمل الجنسية ومركز الأجانب وتنازع القوانين والاختصاص القضائي وتنفيذ الأحكام الأجنبية.
9	فلسفة القانون وتاريخه	ويشمل تخصصات فلسفة القانون وتاريخ القانون المصري - وتاريخ النظم القانونية .
10	قسم الاقتصاد والمالية العامة	ويشمل تخصصات مبادئ الاقتصاد والمالية العامة والتشريع المالي والضريبي والاقتصاد السياسي (العلاقات الاقتصادية الدولية والنقود والبنوك والتنمية الاقتصادية).

مادة (2)

يجوز إنشاء شعبة دراسية او أكثر بالكلية يتم التدريس فيها في كل أو بعض مقررات الدراسة المنصوص عليها في هذه اللائحة لسنوات الليسانس بإحدى اللغتين الفرنسية أو الانجليزية وفقا للقواعد والنظم التي يصدر بها قرار من المجلس الأعلى للجامعات بعد موافقة مجلس الجامعة واقتراح مجلس الكلية ، ويمنح الطلاب الذين يجتازون هذه الدراسة بنجاح درجة الليسانس في الحقوق ، على أن يشار في هذه الشهادة التي يحصلون عليها إلى المواد التي درسوها بنجاح باللغة الفرنسية أو اللغة الانجليزية .

الباب الثاني: الدرجات العلمية

مادة (3)

- تمنح كلية الحقوق جامعة بنها الدرجات العلمية الآتية :
- درجة ليسانس الحقوق
 - دبلوم الدراسات العليا في احد الفروع الآتية:
 - دبلوم الشريعة الاسلامية
 - دبلوم القانون العام
 - دبلوم القانون الخاص
 - دبلوم الاقتصاد والمالية العامة
 - دبلوم العلوم الجنائية
 - دبلوم القانون الدولي
 - دبلوم الدراسات القضائية
 - درجة الماجستير في الحقوق.
 - درجة الدكتوراه في الحقوق.

الباب الثالث: درجة الليسانس في الحقوق

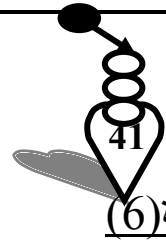
اولا : نظام الدراسة

مادة (4)

المواد التي تدرس للحصول على درجة الليسانس في الحقوق هي المواد المذكورة في الجداول الأربعة في المادة (8) من هذه اللائحة.

مادة (5)

يحدد المحتوى العلمي للمواد بقرار من مجلس الكلية بناء على عرض مجلس القسم المختص .



مادة (6)

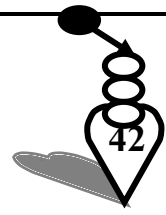
تكون دراسة مادة المصطلحات القانونية باللغتين الانجليزية او الفرنسية في السنتين الاولى والثانية ، وتدرس إحدى المواد القانونية بأى من اللغتين الانجليزية او الفرنسية في السنتين الثالثة والرابعة ، وذلك كله وفقا لما يقرره مجلس الكلية وبمراجعة حكم المادة السابقة من هذه اللائحة.

مادة (7)

يختص مجلس الكلية سنويا بتوزيع تدريس كافة المقررات المشار اليها في هذه اللائحة وذلك بناء على ما يعرضه مجلس القسم المختص وفي ضوء التخصص العلمى الدقيق لمن يتم ترشيحهم للتدريس من السادة اعضاء هيئة التدريس بالكلية او بالكليات المناظرة عند الاقتضاء. كما يختص مجلس الكلية ايضا بأن يحدد سنويا القسم العلمى الذى يعهد اليه بتدريس مادة التشريعات البيئية المقررة للفرقة الرابعة وكذا الاقسام العلمية التى يعهد اليها بتدريس مقررات المصطلحات القانونية والمواد القانونية بلغة اجنبية وفقا لاحكام هذه اللائحة.

مادة (8)

بناء على بعض التعديلات"باللائحة الداخلية لكلية الحقوق جامعة بنها" الواردة بقرار وزاري رقم "512" بتاريخ 2010/3/16 يكون توزيع المقررات الدراسية على سنوات الدراسة الاربع وفقا للجدول التالية :

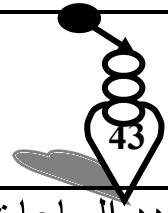


الفرقة الأولى

عدد الساعات	الفصل الدراسي الثاني	م	عدد الساعات	الفصل الدراسي الأول	م
6	النظم السياسية والقانون الدستوري	1	4	الشريعة الإسلامية	1
4	مصطلحات بلغة أجنبية	2	6	المدخل لدراسة القانون	2
4	تاريخ النظم القانونية والاجتماعية	3	4	المنظمات الدولية	3
4	علم الإجرام والعقاب	4	6	مبادئ الاقتصاد	4
18	إجمالي عدد الساعات		20	إجمالي عدد الساعات	

الفرقة الثانية

عدد الساعات	الفصل الدراسي الثاني	م	عدد الساعات	الفصل الدراسي الأول	م
6	القانون الدولي العام	1	6	قانون العقوبات "القسم العام"	1
3	القانون المدني "نظرية الألتزام"	2	4	تاريخ القانون	2
4	الشريعة الإسلامية	3	6	القانون الإداري	3
6	الأقتصاد السياسي علاقات اقتصادية	4	3	القانون المدني "نظرية الألتزام"	4
2	مصطلحات قانونية بلغة إنجليزية	5	2	أحوال شخصية لغير المسلمين	5

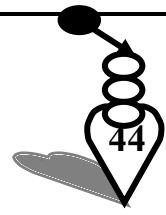


21

إجمالي عدد الساعات

21

إجمالي عدد الساعات

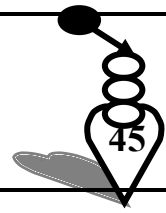


الفرقة الثالثة

عدد الساعات	الفصل الدراسي الثاني	م	عدد الساعات	الفصل الدراسي الأول	م
6	قانون مدني "العقود المسماه"	1	4	الشريعة الإسلامية	1
6	القانون التجاري	2	6	قانون المرافعات والإثبات	2
6	القضاء الإداري	3	4	قانون عمل وتأمينات اجتماعية	3
6	المالية العامة والتشريع الضريبي	4	6	قانون العقوبات "القسم الخاص"	4
			2	دراسة قانونية بلغة أجنبية	5
24	إجمالي عدد الساعات		22	إجمالي عدد الساعات	

الفرقة الرابعة

عدد الساعات	الفصل الدراسي الثاني	م	عدد الساعات	الفصل الدراسي الأول	م
4	الشريعة الإسلامية	1	4	القانون البحري والجوي	1
6	القانون التجاري	2	6	القانون المدني	2
6	القانون الدولي الخاص	3	6	قانون الإجراءات الجنائية	3
6	التنفيذ الجبري	4	2	تشريعات بيئية	4
2	دراسة قانونية بلغة	5	2	العقود الادارية	5



أجنبية

24

إجمالي عدد الساعات

20

إجمالي عدد الساعات

مادة (9)

يؤدى طلاب قسم الليسانس فى نهاية الفصل الدراسي الأول كل فى فرقة - امتحانا تحريرا نهائيا فى المواد المنتهية فى ذلك الفصل وفقا للجداول الواردة بالمادة الثامنة، أما باقى المواد الممتدة على الفصلين الدراسيين فى تلك الجداول فيجرى فيها امتحان تحريري نهائي واحد فى نهاية الفصل الدراسي الثاني .

مادة (10)

تكون مدة الامتحان التحريري فى كل مقرر ثلاث ساعات فيما

عدا المقررات الدراسية التالية :-

-المصطلحات القانونية بلغة أجنبية

-الدراسة القانونية بلغة أجنبية

-أحوال شخصية للمسلمين

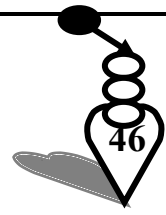
-العقود الإدارية

-التشريعات البيئية

فتكون مدة الامتحان التحريري فى كل منها ساعتين فقط

مادة (11):

تكون النهاية العظمى لامتحان كل مادة من عشرين درجة على ان يقوم كل قسم باختيار مادة من مواده يتم إجراء امتحان شفوي فيها وذلك بالتنسيق مع الأقسام الأخرى من خلال مجلس الكلية وتخصص خمس درجات للامتحان الشفوي وخمس عشر درجة للامتحان التحريري ليكون المجموع الكلى للمادة عشرين درجة مثل المواد الأخرى.



مادة (12)

تحسب تقديرات النجاح والرسوب على الوجه الآتى :-
أولاً: تقديرات النجاح

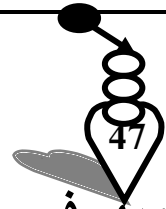
ممتاز	90% فأكثر	من مجموع الدرجات
جيد جداً	من 80% الى اقل من 90%	من مجموع الدرجات
جيد	من 65% الى اقل من 80%	من مجموع الدرجات
مقبول	من 50% الى اقل من 65%	من مجموع الدرجات

ثانياً : تقديرات الرسوب

ضعيف	من 35% الى اقل من 50% (من 7 حتى اقل من 10 درجات / 20)	من مجموع الدرجات
ضعيف جداً	اقل من 35% (اقل من 7 درجات / 20)	من مجموع الدرجات

مادة (13)

ينقل الطالب من الفرقة المقيد بها الى الفرقة التى تليها اذا نجح فى جميع المقررات ، او رسب فيما لايزيد عن مقرر من مقررات الفرقة المقيد بها او من مقررات فرقة ادنى كان محملاً بها ، وفى هذه الحالة يودى الطالب الامتحان فيما رسب فيه ، وذلك فى موعد يحدده مجلس الكلية. ويقدر نجاحه فى هذه المقررات بما لا يجاوز الحد الاقصى لتقدير مقبول ، اما طلاب الفرقة الرابعة الذين يرسبون فيما لايزيد عن مقرر اثنين فقط ، فيعقد لهم دور ثان فى بداية العام الجامعى التالى. فأن تكرر



رسوبهم فى مقرر ما ، يمتحنو فيه مع طلاب الفرقة التى يتبعها هذا المقرر وفى الفصل الدراسى التى تجرى فيه تدريسه فيه .

مادة (14)

يحسب التقدير النهائى لجميع الطلاب عند التخرج على اساس المجموع التراكمى للدرجات التى حصلوا عليها فى السنوات الدراسية الاربع ويتم ترتيبهم وفقا لهذا المجموع التراكمى .

- تم الغاء المادتين (15،16) من اللائحة الداخليه
بناءا على ماجاء فى المادة الرابعة للقرار
الوزارى رقم (512) بتاريخ 2010/3/16 .

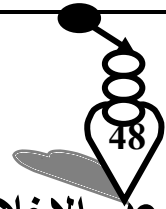
- تم إعادة المادة رقم (15) الخاصة بالسكاشن بناء
على موافقة لجنة قطاع الدراسات القانونية المنعقدة
بتاريخ 2010/10/2 وجرى اتخاذ الإجراءات القانونية
لإعادة المادة باللائحة .

الباب الرابع: دبلوم الدراسات العليا ودرجتا الماجستير والدكتوراه

مادة (17)

يشترط لقيد الطالب فى اى من دبلومات الدراسات العليا ان يكون حاصلًا على ليسانس فى الحقوق من إحدى جامعات جمهورية مصر العربية او على درجة معادلة لها من معهد علمي آخر مصري او اجنبى معترف به .

مادة (18)



مع عدم الإخلال بأحكام قانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية يحدد مجلس الكلية شروط وقواعد ومواعيد القيد فى دبلومات الدراسات العليا وعدد من يقبلون فى كل دبلوم فى بداية كل عام جامعي ويجوز فى هذه الحالة ان يكون القبول بترتيب المجموع التراكمي لدرجات المتقدم فى سنوات الليسانس الرابع .

مادة (19)

لايجوز ان يقيد الطالب فى اكثر من دبلوم واحد من دبلومات الدراسات العليا خلال العام الجامعي الواحد ويشمل العام الجامعي الواحد امتحانى الدور الاول والدور الثانى .

مادة (20)

تكون مدة الدراسة فى دبلومات الدراسات العليا عاما جامعييا واحد.

مادة (21)

لمجلس الكلية ان يقرر تدريس مادة او جزء من مادة من المواد المقررة فى الدبلومات، بإحدى اللغتين الفرنسية او الانجليزية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص .

مادة (22)

تبين الجداول الاتية المقررات ،التي تدرس لنيل كل دبلوم وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

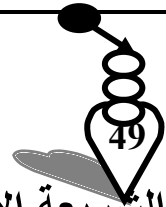
دبلوم القانون
الخاص

1- قانون مدنى مع التعمق

3 ساعات

2- قانون تجارى مع التعمق

3 ساعات



3- الشريعة الاسلامية "دراسة مقارنة"
3 ساعات

4- المرافعات الدنية والتجارية
3 ساعات

5- مادة يحددها مجلس الكلية سنويا
3 ساعات

من بين المواد التالية:

(ب) فلسفة القانون

(أ) القانون الدولي الخاص

وتاريخ النظم القانونية

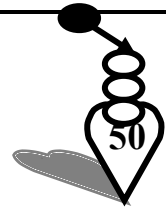
(د) احكام التجارة

(ج) قوانين حماية المستهلك

الالكترونية

6-قاعة بحث

1 ساعة



دبلوم
القانون
العام

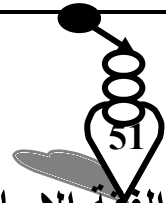
- 3 1- القانون الادارى مع التعمق
ساعات
- 3 2- القانون الجنائى مع التعمق
ساعات
- 3 3- النظم السياسية والقانون الدستورى
ساعات
- 3 4- القانون الدولى العام مع التعمق
ساعات
- 3 5- مادة يحددها مجلس الكلية سنويا
ساعات
- من بين المواد التالية:
- (أ) المالية العامة والتشريع الضريبي
- (ب) نظام الحكم فى الاسلام
- (ج) قانون المزايدات والمناقصات
- (د) مشكلات الادارة والتنمية فى دول العالم الثالث
- 6- قاعة بحث
1 ساعة

16

المجموع
ساعة (اسبوعيا)

دبلوم الشريعة
الاسلامية

- 1- النظريات العامة فى الفقه الاسلامى مع التعمق
3 ساعات
- 2- الفقه الاسلامى مقارنا بالقانون الدنى
3 ساعات



3- الفقه الاسلامى المقارن بين المذاهب المختلفة

3 ساعات

4- اصول الفقه مع التعمق

3 ساعات

5- مادة شرعية مقارنة بالقانون الوضعى يحددها

3 ساعات

مجلس الكلية سنويا من المادتين التاليتين:

(أ) التشريع الحنائى الاسلامى
الشرعية

(ب) السياسة

6- قاعة بحث

1 ساعة

16

المجموع

ساعة (اسبوعيا)

دبلوم الاقتصاد
والمالية العامة

1- النظرية الاقتصادية

3 ساعات

2- اقتصاديات المالية العامة

3 ساعات

3- التشريع الضريبى

3 ساعات

4- التنمية الاقتصادية

3 ساعات

5- مادة يحددها مجلس الكلية سنويا

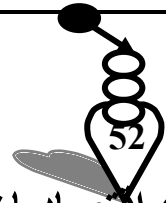
3 ساعات

من بين المواد التالية:

(أ) اتفاقيات التجارة العالمية الجديدة

(ب) النظام المالى

والضريبى الدولى



(ج) اقتصاديات المشروعات الدولية
الاقتصادى

(هـ) التخطيط الاقتصادى

6- قاعة بحث
ساعة

1

16 ساعة

المجموع
(اسبوعيا)

دبلوم العلوم
الجنائية

1- قانون العقوبات مع التعمق
3 ساعات

3 2- قانون الاجراءات الجنائية مع التعمق
ساعات

3 3- فلسفة التجريم والعقاب
ساعات

4- التشريع الجنائى المقارن
3 ساعات

3 5- مادة يحددها مجلس الكلية سنويا
ساعات

من بين المواد التالية:

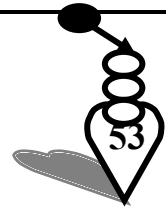
(أ) القانون الجنائى الدولى
الاسلامى

(ب) الفقه الجنائى
(ج) القضاء الجنائى الدولى
الجنائى للأعمال

6- قاعة بحث
1 ساعة

16

المجموع
ساعة (اسبوعيا)



دبلوم القانون
الدولى

- 3 1- القانون الدولى العام مع التعمق
ساعات
- 3 2- القانون الدولى الخاص مع التعمق
ساعات
- 3 3- المنظمات الدولية مع التعمق
ساعات
- 3 4- القانون الدولى الاقتصادى
ساعات
- 3 5- مادة يحددها مجلس الكلية سنويا
ساعات

من بين المواد التالية:

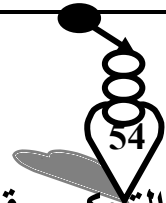
- (أ) القانون الدولى الانسانى
الدبلوماسى والقطنلى
- (ب) القانون
- (ج) القانون الدولى الاسلامى
فى ضوء المتغيرات المعاصرة
- (د) القانون الدولى
- 1 6- قاعة بحث
ساعة

16

المجموع
ساعة (اسبوعيا)

دبلوم الدراسات
القضائية

- 3 1- قانون المرافعات مع التعمق
ساعات
- 2- قانون الاجراءات الجنائية مع التعمق
3 ساعات



3- التحكيم مقارنا بالشريعة الاسلامية
3 ساعات

4- القضاء الدستوري
3 ساعات

5- مادة يحددها مجلس الكلية سنويا
3 ساعات

من بين المواد التالية:

- (أ) الاثبات فى المواد المدنية والتجارية
(ب) التنفيذ الجبرى فى المواد المدنية والتجارية مع التعمق
(ج) التحكيم التجارى الدولى والداخلى
(د) قوانين السلطات القضائية المقارنة .

6- قاعة بحث
1 ساعة

16 ساعة)

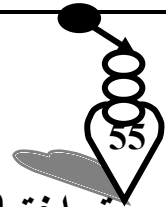
المجموع
(اسبوعيا)

شعبة اللغة الانجليزية

قسم الدراسات القانونية باللغة الانجليزية

بناءا على رغبة الكثير من الطلاب ومؤسسات المجتمع المدنى
ورغبة فى استكمال دور الكلية البناء فى المجتمع ، سيتم بمشيئة
الله تعالى " بداية العام الدراسى القادم (2011/2012) " افتتاح
قسم اللغة الانجليزية بالكلية وذلك بالشروط التالية :

- 1- تقبل الطلبات على النموذج المعد لذلك بقسم اللغة الانجليزية.
- 2- يجب ان يكون الطالب حاصلًا على 80% على الاقل فى مادة اللغة الانجليزية فى الثانوية العامة.

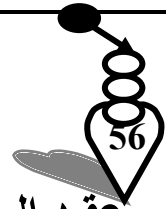


- 3- يتم اختيار الطلاب على اساس مجموع الدرجات فى الثانوية العامة بدون مستوى رفيع +درجة اللغة الانجلىزى +درجة المستوى الرفيع فى اللغة الانجلىزية ان وجد ..
- 4- يلتزم الطلاب بسدد الرسوم المقررة .
- 5- يشترط الا تقل نسبة حضور الطالب عن 75 % من المحاضرات فى كل مادة.
- 6- يخصص 25% من الدرجة النهائية فى كل مادة لاعمال السنة توزع كالاتى 15% للاختبارات الدورية ، 10 % للابحاث والمناقشات .
- 7- لا يتم تحويل الطلاب الى الكلية قسم اللغة الانجلىزية من كليات اخرى الا بعد قبول القسم وذلك على ان يتقدم الطالب بصورة شهادة الثانوية العامة وبيان حالة من الكلية التى كان بها

****هذه الشروط التى يتم قبول الطلاب عليها فى قسم اللغة الانجلىزية وسوف يصدر فى العام القادم المواد التى يتم دراستها فى القسم مع دليل الكلية فى العام القادم بمشيئة الله.**

الوحدات ذات الطابع الخاص

- 1- وحدة التحكيم التجارى الدولى "وحدة ذات طابع خاص" يقوم على هذه الوحدة نخبة من أساتذة القانون التجارى والقانون الدولى الخاص ، مهمة هذه الوحدة تتلخص فى الأتي:-



أ- عقد الدورات التي تتعلق بالموضوعات التجارية ذات الطابع الدولي

ب- تقديم الاستشارات القانونية في مجالات التجارة الدولية وخاصة مجال العقود التجارية الدولية والتحكيم التجاري الدولي 0

ت- إنشاء مركز للتحكيم التجاري الدولي في إطار كلية الحقوق جامعة بنها 0

2- وحدة الاستشارات القانونية "مشروع وحدة ذات طابع خاص"

يقوم علي هذه الوحدة نخبة من الأستاذة في التحكيم وعلي رأسهم أ0د/الأنصاري حسن النيداني وكيل الكلية 0 لتقديم الاستشارات القانونية في كافة الفروع القانونية المختلفة 0

3- وحدة تنمية مهارات طلاب وخريجي الكلية "وحدة ذات طابع خاص"

يقوم علي هذه الوحدة أ0د/أحمد البغدادى " رئيس وحدة الجودة بالكلية" مع نخبة من السادة الأساتذة الفضلاء والهدف منها 0 العمل علي تنمية المهارات المتعددة للطلاب في جميع المجالات الثقافية و الرياضية والاجتماعية وغيرها 0 - وكذلك العمل علي إيجاد فرص عمل مناسبة للخريجين في التعليم.

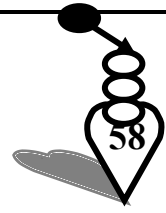
رابطة خريجي كلية حقوق بنها

تهدف الرابطة إلى تنمية الروابط وتعزيز الصلات بين خريجي كلية الحقوق والمجتمع المدني والجامعي لذلك فهي تقوم بالأنشطة التالية 0

- 1- الأنشطة المتعلقة بنظام الجودة والاعتماد.
 - 2- الأنشطة العلمية والبحث العلمي 0
 - 3- الاستشارات والمساعدات القانونية 0
 - 4- نشاط التدريب وتنمية المهارات القانونية 0
 - 5- المشروعات الإنتاجية والخدمية وفرص العمل 0
- * شروط العضوية :- يشترط لعضوية الرابطة الآتي :-

- 1- أن يكون من خريجي كلية الحقوق جامعة بنها.
 - 2- سداد الاشتراك السنوي.
 - 3- يجوز للرابطة أن تمنح عضوية فخرية لمن يقوم بخدمات تميز للرابطة او الكلية او وحدة الجودة 0
- الهيكل التنظيمي :- يتكون الهيكل التنظيمي للرابطة من :-

- 1- مجلس الإدارة.
- 2- الجمعية العمومية.
- 3- أمين الرابطة.
- 4- أمين الصندوق.
- 5- لجان الرابطة.



{ شكر وتقدير لفريق العمل }

1- أ.د / الشحات ابراهيم منصور عميد الكلية

2- أ.د / أحمد محمد البغدادي المدير

التنفيذي لوحة الجودة

3- م.م / احمد عبد الله الشبلي مدرس مساعد

بالكلية

4- أ / أحمد محمود خليل مشرف فريق

الحاسوب بوحة الجودة

5- أ / إبراهيم البدوي

مشرف فريق الإلكترونيات بوحة الجودة

6- أ / عبد الرحمن شاكر

منسق إداري مساعد بوحة الجودة بالكلية

7- أ / جابر محمود يوسف

مشرف فريق الطباعة بوحة الجودة

